



Программа курса «Специалист по складской логистике»

Номер	Название темы	Количество часов	Описание темы
1	Логистика складского хозяйства (общие положения)	6	Характеристики современного склада. Виды складов и их квалификация. Логистика складского хозяйства, ее сущность и роль в логистической цепи предприятия. Перспективное планирование потребности в складах. Решение задачи «Определение оптимального места расположения склада».
2	Основные требования, предъявляемые существующим законодательством к складской деятельности	6	Нормативные документы, определяющие деятельность складского хозяйства. Отраслевой стандарт, общие положения и требования, предъявляемые к организации производственной деятельности склада. Санитарные и противопожарные требования на складе. Трудовой кодекс РФ.
3	Складской персонал. Штатное расписание и управление	4	Штатное расписание. Варианты организации структуры управления. Основные штатные единицы и их функциональные обязанности. Компенсационный пакет и основные принципы мотивации. Охрана труда и трудовой договор, права и обязанности сторон. Правила составления должностных инструкций. Персональная и коллективная материальная ответственность.
4	Технические аспекты организации склада	4	Первичная упаковка товара, понятие о грузовой единице, средства упаковки, средства ограничения доступа к товару. Маркировка и манипуляционные знаки. Штрих-кодирование. Основные форматы и их использование в коммерческой практике. Техника для использования штрих-кодирования. RFID – технология. Технические особенности и перспективы применения. Конструкционные элементы склада. Напольное покрытие. Стеллажи. Рампа и доковое оборудование. Логика использования. Средства малой механизации и их использование. Роклы, тележки, сетчатые контейнеры. Погрузочно-разгрузочное оборудование. Вилочный автопогрузчик, штабелер, ричтрак. Логика использования. Особое оборудование. Конвейеры. Узкопроходное оборудование. Крупнотоннажное оборудование. Термооборудование.
5	Логистика складских операций	4	Зонирование склада. Особенности отдельных зон. Приемка товара. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки. Размещение товара на хранение и хранение. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки. Комплектование заказа. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки. Выдача заказа. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки.
6	Инвентаризация. Регламентация, основные требования	4	Инвентаризация. Регламентация, основные требования к проведению. Порядок проведения и основные этапы. Оценка итогов проведения инвентаризации. Адресная система хранения, принципы ее построения. Порядок перехода к адресной системе хранения. Проблемные моменты и ошибки. Хранение опасных грузов. Особенности организации складского процесса на производственном предприятии.

	к проведению		Особенности организации работы на складе малого предприятия. WMS – системы. Структура, функциональность, основные требования. RP-системы. Взаимодействие RP и WMS. Понятие об SCE-блоке. Решение задачи «Расчет складской площади зоны основного хранения».
7	Организация учета материальных средств на складе предприятия	4	Учет товарно-материальных ценностей на складе. Характеристика документооборота на современном складе и требования предъявляемые к нему. Организация складского учета на складе и его контроль. Расчет себестоимости. Естественная убыль и технологические потери. Основные складские документы и схемы документооборота. Обзор коммерческих документов и их использование на практике. Обзор транспортно-экспедиторских документов и их использование на практике. Обзор таможенных документов и их использование на практике. Понятие о системе сертификации. Основные виды сертификатов.
8	Создание и управление материальными запасами склада	6	Понятие материального запаса. Виды материальных запасов. Характеристики систем управления запасами. Определение параметров системы управления запасами. Оценка эффективности системы управления запасами.
9	Расчет уровня запаса на складе	4	Расчет уровня запаса на складе: текущего, среднего, максимального, страхового. Проведение ABC и XYZ анализа в системе управления запасами. Решение практических задач по управлению запасами материальных средств. Проведение ABC – анализа. Проведение XYZ – анализа. Расчет партии поставки с использованием формулы EOQ. Оценка организации системы поставок. Расчет спекулятивного запаса. Расчет страхового запаса. Оценка целесообразности использования скидки.
10	Управление складом	4	Основные методики управления и планирования. Общий подход к определению показателя эффективности работы склада. Основные показатели работы. Методы контроля. Использование графиков Ганта. Правила диспетчеризации и составления расписаний. Проблемные точки управления. Борьба с хищениями. Логика действий и основные мероприятия. Решение задачи «Расчет потребностей компании в складских площадях. Влияние логики организации складского процесса на потребности в площадях, силах и средствах».
11	Итоговая аттестация	2	Зачет.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)



Дополнительное профессиональное образование

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Специалист по складской логистике»

Регистрац. № 05.22.22.08.15

Москва, 2024

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДПП	4
1.1. Цель ДПП	4
1.2. Планируемые результаты обучения	4
1.3. Дополнительные характеристики ДПП	4
1.4. Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения	5
1.5. Соответствие видов деятельности профессиональным компетенциям и их составляющих	5
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДПП	6
2.1. Категория слушателей ДПП	6
2.2. Общая трудоёмкость программы, аудиторная и самостоятельная работа	6
2.3. Форма обучения	6
2.4. Учебный план	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	7
4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДПП	8
4.1. Рабочая программа модуля «Специалист по складской логистике»	8
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП	14
5.1. Организационные условия реализации ДПП	14
5.2. Педагогические условия реализации ДПП	14
5.3. Учебно-методическое обеспечение ДПП	14
5.4. Методические рекомендации	14
6. ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДПП	16
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
7.1. Паспорт комплекта оценочных средств	17
7.2. Комплект оценочных средств	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДПП

Программа подготовлена на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- требований Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- методических рекомендаций-разъяснений Минобрнауки России по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов от 22 апреля 2015 года № ВК-1030/06.

Реализация программы ДПП направлена на получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

1.1. Цель ДПП

Сформировать у обучающихся знания, навыки и умения в области управления процессами организации сетей поставок машиностроительных организаций, обеспечивающих жизненный цикл машиностроительной продукции.

1.2. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по ДПП:

- освоение профессиональных компетенций в процессе изучения перечисленных тем в учебном плане;
- успешное освоение программы повышения квалификации;
- успешное прохождение итоговой аттестации (зачет).

Обучающимся, успешно прошедшим обучение, выполнившим текущие контрольные задания и выдержавшим предусмотренное учебным планом зачет, выдается удостоверение о повышении квалификации по ДПП «Специалист по складской логистике».

1.3. Дополнительные характеристики ДПП

Характеристики новой квалификации определены в приказе Минтруда России от 25.12.2014 №1142н «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций».

Вид профессиональной деятельности:

- Организация сетей поставок машиностроительных организаций (Код 40.084).

Трудовые функции:

- Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок (А/01.6).

1.4. Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения

Получаемые компетенции базируются на основании Приказа Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент».

Перечень компетенций:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

1.5. Соответствие видов деятельности профессиональным компетенциям и их составляющих

Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок (А/01.6)			
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Разработка эффективной структуры логистической системы	Формировать базы данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота	Логистика, в том числе функциональные области

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДПП

2.1. Категория слушателей ДПП

Имеющаяся квалификация (требования к слушателям) – к освоению ДПП допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование.

2.2. Общая трудоёмкость программы, аудиторная и самостоятельная работа

Общая трудоёмкость программы 48 академических часов, из них 38 академических часов аудиторной работы, 8 академических часа самостоятельной работы и 2 академических часа итоговой аттестации.

2.3. Форма обучения

Форма обучения по ДПП – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Учебный план

ДПП «Специалист по складской логистике» реализуется одним модулем.

№ п/п	Наименование темы, модуля	Форма контроля	Всего, час	В том числе			
				Лекции	Практ. занятия	Самост. работа	Итоговая аттестация
1.	Логистика складского хозяйства (общие положения)	устный опрос	6	4	-	2	-
2.	Основные требования, предъявляемые существующим законодательством к складской деятельности	устный опрос	6	4	-	2	-
3.	Складской персонал. Штатное расписание и управление	устный опрос	4	2	-	2	-
4.	Технические аспекты организации склада	-	4	4	-	-	-
5.	Логистика складских операций	-	4	4	-	-	-
6.	Инвентаризация. Регламентация, основные требования к проведению	-	4	4	-	-	-
7.	Организация учета материальных средств на складе предприятия	-	4	4	-	-	-
8.	Создание и управление материальными запасами склада	устный опрос	6	4	-	2	-
9.	Расчет уровня запаса на складе	-	4	4	-	-	-
10.	Управление складом	-	4	4	-	-	-
11.	Итоговая аттестация	Зачет	2	-	-	-	2
	ИТОГО	-	48	38	-	8	2

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Наименование темы, модуля	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	8 день	9 день
1.	Логистика складского хозяйства (общие положения)									
2.	Основные требования, предъявляемые существующим законодательством к складской деятельности									
3.	Складской персонал. Штатное расписание и управление									
4.	Технические аспекты организации склада									
5.	Логистика складских операций									
6.	Инвентаризация. Регламентация, основные требования к проведению									
7.	Организация учета материальных средств на складе предприятия									
8.	Создание и управление материальными запасами склада									
9.	Расчет уровня запаса на складе									
10.	Управление складом									
11.	Итоговая аттестация									Зачет

Рекомендуемый срок освоения ДПП — 9 дней.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДПП

4.1. Рабочая программа модуля «Специалист по складской логистике»

4.1.1. Цель изучения модуля: сформировать у обучающихся базовые знания, навыки и умения в области управления процессами организации сетей поставок машиностроительных организаций, обеспечивающих жизненный цикл машиностроительной продукции.

4.1.2. Задача изучения модуля: сформировать у слушателей основы логистики склада.

4.1.3. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения раздела направлен на формирование следующих компетенций

Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по модулю	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-1	Знать: Логистика, в том числе функциональные области. Уметь: Формировать базы данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота. Владеть: Разработка эффективной структуры логистической системы.	Формы обучения: Фронтальная. Методы обучения: Лекция; Самостоятельная работа.

4.1.4 Содержание курса

Тема 1. Логистика складского хозяйства (общие положения). (6 часов)

Лекции (4 часа). Характеристики современного склада. Виды складов и их квалификация; Логистика складского хозяйства, ее сущность и роль в логистической цепи предприятия; Перспективное планирование потребности в складах; Решение задачи «Определение оптимального места расположения склада».

Самостоятельная работа (2 часа). Проработка материала дополнительной литературы по теме.

Наименование темы	Дидактические единицы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Логистика складского хозяйства (общие положения)	Склады	Проработка дополнительной литературы	Семенов А.И., Сергеев В.И. Логистика. Основы теории: учебник для вузов / Семенов А.И., Сергеев В.И. – СПб.: Союз, 2001. – 541 с.	устный опрос

Тема 2. Основные требования, предъявляемые существующим законодательством к складской деятельности (6 часов)

Лекции (4 часа). Нормативные документы, определяющие деятельность складского хозяйства; Отраслевой стандарт, общие положения и требования, предъявляемые к организации производственной деятельности склада; Санитарные и противопожарные требования на складе; Трудовой кодекс РФ.

Самостоятельная работа (2 часа). Проработка материала дополнительной литературы по теме.

Наименование темы	Дидактические единицы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Основные требования, предъявляемые существующим законодательством к складской деятельности	Нормативно-правовые акты	Проработка дополнительной литературы	Альбеков А.У., Митько О.А. Коммерческая логистика: учеб. пособие для вузов / Альбеков А.У., Митько О.А. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. – 412 с.	устный опрос

Тема 3. Складской персонал. Штатное расписание и управление (4 часа)

Лекции (2 часа). Штатное расписание. Варианты организации структуры управления; Основные штатные единицы и их функциональные обязанности; Компенсационный пакет и основные принципы мотивации; Охрана труда и трудовой

договор, права и обязанности сторон; Правила составления должностных инструкций; Персональная и коллективная материальная ответственность.

Самостоятельная работа (2 часа). Проработка материала дополнительной литературы по теме.

Наименование темы	Дидактические единицы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Складской персонал. Штатное расписание и управление	Управление персоналом	Проработка дополнительной литературы	Лебедев Ю.Г. Логистика / Лебедев Ю.Г. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2007. – 484 с.	устный опрос

Тема 4. Технические аспекты организации склада (4 часа)

Лекции (4 часа). Первичная упаковка товара, понятие о грузовой единице, средства упаковки, средства ограничения доступа к товару. Маркировка и манипуляционные знаки; Штрих-кодирование. Основные форматы и их использование в коммерческой практике. Техника для использования штрих-кодирования; RFID – технология. Технические особенности и перспективы применения; Конструкционные элементы склада. Напольное покрытие. Стеллажи. Рампа и доковое оборудование Логика использования; Средства малой механизации и их использование. Роклы, тележки, сетчатые контейнеры; Погрузочно-разгрузочное оборудование. Вилочный автопогрузчик, штабелер, ричтрак. Логика использования; Особое оборудование. Конвейеры. Узкопроходное оборудование. Крупнотоннажное оборудование. Термооборудование.

Тема 5. Логистика складских операций (4 часа)

Лекции (4 часа). Зонирование склада. Особенности отдельных зон; Приемка товара. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки; Размещение товара на хранение и хранение. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки; Комплектование заказа. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки; Выдача заказа. Основные виды и технологии. Регламентация процесса. Сложные моменты и возможные ошибки.

Тема 6. Инвентаризация. Регламентация, основные требования к проведению (4 часа)

Лекции (4 часа). Инвентаризация. Регламентация, основные требования к проведению. Порядок проведения и основные этапы. Оценка итогов проведения инвентаризации; Адресная система хранения, принципы ее построения. Порядок перехода к адресной системе хранения Проблемные моменты и ошибки; Хранение опасных грузов; Особенности организации складского процесса на производственном. предприятии; Особенности организации работы на складе малого предприятия; WMS – системы. Структура, функциональность, основные требования; RP-системы. Взаимодействие RP и WMS. Понятие об SCE-блоке; Решение задачи «Расчет складской площади зоны основного хранения».

Тема 7. Организация учета материальных средств на складе предприятия (4 часа)

Лекции (4 часа). Учет товарно-материальных ценностей на складе; Характеристика документооборота на современном складе и требования предъявляемые к нему; Организация складского учета на складе и его контроль; Расчет себестоимости. Естественная убыль и технологические потери; Основные складские документы и схемы документооборота; Обзор коммерческих документов и их использование на практике; Обзор транспортно-экспедиторских документов и их использование на практике; Обзор таможенных документов и их использование на практике; Понятие о системе сертификации. Основные виды сертификатов.

Тема 8. Создание и управление материальными запасами склада (6 часов)

Лекции (4 часа). Понятие материального запаса. Виды материальных запасов; Характеристики систем управления запасами; Определение параметров системы управления запасами; Оценка эффективности системы управления запасами.

Самостоятельная работа (2 часа). Проработка материала дополнительной литературы по теме.

Наименование темы	Дидактические единицы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Создание и управление материальными запасами склада	Материальные запасы	Проработка дополнительной литературы	Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. Логистика: учебное пособие для вузов / Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Гардарики, 2007. – 475 с.	устный опрос

Тема 9. Расчет уровня запаса на складе (4 часа)

Лекции (4 часа). Расчет уровня запаса на складе: текущего, среднего, максимального, страхового; Проведение ABC и XYZ анализа в системе управления запасами; Решение практических задач по управлению запасами материальных средств: Проведение ABC – анализа; Проведение XYZ – анализа; Расчет партии поставки с использованием формулы EOQ; Оценка организации системы поставок; Расчет спекулятивного запаса; Расчет страхового запаса; Оценка целесообразности использования скидки.

Тема 10. Управление складом (4 часа)

Лекции (4 часа). Основные методики управления и планирования; Общий подход к определению показателя эффективности работы склада; Основные показатели работы; Методы контроля. Использование графиков Ганта; Правила диспетчеризации и составления расписаний; Проблемные точки управления; Борьба с хищениями. Логика действий и основные мероприятия; Решение задачи «Расчет потребностей компании в складских площадях. Влияние логики организации складского процесса на потребности в площадях, силах и средствах».

4.1.5. Оценочное средство для текущего контроля (примерные вопросы для устного опроса):

Тема 1.

1. Перечислите известные вам виды складов.
2. В чем заключается сущность и роль логистики складского хозяйства?

3. В чем суть задачи определения оптимального места расположения склада?

Тема 2.

1. Какие нормативные документы определяют деятельность складского хозяйства?
2. Какой отраслевой стандарт определяет деятельность складского хозяйства?
3. Перечислите санитарные и противопожарные требования на складе.

Тема 3.

1. Какие варианты организации структуры управления вам известны?
2. Приведите правила составления должностных инструкций.
3. Что такое персональная и коллективная материальная ответственность?

Тема 8.

1. Какие виды материальных запасов вы знаете?
2. Приведите характеристику системы управления запасами.
3. Как определяются параметры системы управления запасами?

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

5.1. Организационные условия реализации ДПП

Наименование аудитории	Вид занятия	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лекционная аудитория	Лекции	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска, пишущий инструмент, доступ к сети интернет
Компьютерный класс	Самостоятельная работа	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска, пишущий инструмент, доступ к сети интернет
Лекционная аудитория	Итоговая аттестация	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска, пишущий инструмент, доступ к сети интернет

5.2. Педагогические условия реализации ДПП

Реализация программы обеспечивается преподавательским составом, удовлетворяющим следующим условиям:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю программы, из числа штатных преподавателей, или привлеченных на условиях почасовой оплаты труда;
- значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере из числа штатных преподавателей или привлеченных на условиях почасовой оплаты труда.

5.3. Учебно-методическое обеспечение ДПП

Основная литература:

1. Семененко А.И., Сергеев В.И. Логистика. Основы теории: учебник для вузов / Семененко А.И., Сергеев В.И. – СПб.: Союз, 2001. – 541 с.
2. Альбеков А.У., Митько О.А. Коммерческая логистика: учеб. пособие для вузов / Альбеков А.У., Митько О.А. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. – 412 с.
3. Лебедев Ю.Г. Логистика / Лебедев Ю.Г. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2007. – 484 с.
4. Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. Логистика: учебное пособие для вузов / Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Гардарики, 2007. – 475 с.

5.4. Методические рекомендации

ДПП построена по тематическому принципу, каждый раздел представляет собой логически заверченный материал.

Преподавание программы основано на личностно-ориентированной технологии образования, сочетающей два равноправных аспекта этого процесса: обучение и учение. Личностно-ориентированный подход развивается при участии слушателей в активной работе на практических занятиях. Личностно-ориентированный подход направлен, в первую очередь, на развитие индивидуальных способностей обучающихся, создание

условий для развития творческой активности слушателя и разработке инновационных идей, а также на развитие самостоятельности мышления при решении учебных задач разными способами, нахождение рационального варианта решения, сравнения и оценки нескольких вариантов их решения и т.п. Это способствует формированию приемов умственной деятельности по восприятию новой информации, ее запоминанию и осознанию, созданию образов для сложных понятий и процессов, приобретению навыков поиска решений в условиях неопределенности.

Практические занятия проводятся для приобретения навыков решения практических задач в предметной области модуля. Задания, выполняемые на практических занятиях, выполняются с использованием активных и интерактивных методов обучения.

Самостоятельная работа слушателей предназначена для проработки дополнительной литературы. Результаты практических заданий слушателей учитываются на итоговой аттестации.

При изучении курса предусмотрены следующие методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности:

- объяснительно-иллюстративный метод;
- репродуктивный метод;
- частично-поисковый метод.

6. ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДПП

Итоговая аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в формате тестирования. Результатом зачета служат правильные ответы на вопросы билета, состоящего из 3 (трёх) вопросов.

По результатам итоговой аттестации слушателю выставляется оценка «ЗАЧТЕНО/НЕ ЗАЧТЕНО»:

Оценка «ЗАЧТЕНО» выставляется слушателю, который:

- правильно ответил не менее чем на 60% вопросов в билете;
- продемонстрировал необходимые систематизированные знания и достаточную степень владения принципами предметной области программы, понимание их особенностей и взаимосвязь между ними в течение всего срока обучения по ДПП.

Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО» ставится слушателю, который:

- ответил правильно менее чем на 60% полученных вопросов в билете;
- имеет крайне слабые теоретические и практические знания, обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт комплекта оценочных средств

Предметы оценивания	Объекты оценивания	Показатели оценки
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Ответы на вопросы	Количество правильных ответов

7.2. Комплект оценочных средств

7.2.1. Темы для подготовки к зачету:

1. Виды складов и их квалификация.
2. Нормативные документы, определяющие деятельность складского хозяйства.
3. Управление складом.
4. Организация склада.
5. Зонирование склада.
6. Инвентаризация.
7. Учет на складе.
8. Материальные запасы склада.
9. Уровень запаса склада.
10. Системы поставок.

7.2.2. Примерный вариант билета для проведения зачета:

1. Перечислите известные вам виды складов.
2. Перечислите санитарные и противопожарные требования на складе.
3. Какие виды материальных запасов вы знаете?